


Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»
пгт. Талинка Октябрьский район

(МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»
Протокол от «1» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДСОВ
«Лесная сказка»
 Гребенникова О.А.
«31» августа 2023г

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»
на 2023 - 2024 учебный год

Содержание

№ раздела	Название раздела	№ страницы
	Введение	4
1	Блок I. Общая информация о дошкольной образовательной организации	5
1.1.	Педагогический состав	6
2.	Блок II. Воспитательная и образовательная деятельность	8
2.1.	Реализация образовательных программ	8
2.1.1	Реализация дошкольной образовательной программы	8
2.1.2	Праздники и развлечения	12
2.1.3.	Выставки, конкурсы, акции	16
2.1.4.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	17
2.1.5.	Летняя оздоровительная работа	19
2.2.	Работа с семьями воспитанников	20
2.2.1.	Взаимодействие	20
2.2.2.	Родительские собрания	25
2.2.3.	Мероприятия по работе с семьями, находящимися в ТЖС, неблагополучными семьями.	26
2.2.4.	Консультационный пункт (КП) для родителей(законных представителей)	27
2.2.5.	Мероприятия по организации ППк.	28
3.	Блок III. Административная и методическая деятельность	29
3.1	Методическая работа	29
3.1.1	Организационно-методическая деятельность	29
3.1.2	Консультации и семинары для педагогических работников	30
3.1.3	Самообразование педагогических кадров	31
3.1.4	Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения.	33
3.1.5	Методические объединения педагогов ДОО	34
3.1.6	Творческая группа по художественно-эстетическому направлению	34
3.2	Педагогические советы	35
3.2.1	План педагогических советов	35
3.3.	Нормотворчество	32
3.3.1	Разработка и обновление локальных и распорядительных актов	35
3.4.	Работа с кадрами	36
3.4.1	Аттестация педагогических работников	36
3.4.2	Повышение квалификации педагогических работников	40
3.4.3	Наставничество	41
3.5	Охрана труда	42
3.6	Контроль и оценка деятельности	42
3.6.1.	Внутрисадовый контроль	42
3.6.2.	Внутренняя система оценки качества образования	43
3.6.3.	Медико-педагогический контроль	44
3.6.4.	Внешний контроль деятельности детского сада	44
4	Блок IV. Хозяйственная деятельность и безопасность	45
4.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	45
4.1.1.	Организационные мероприятия	45

4.1.2.	Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	45
4.2	Безопасность	46
4.2.1.	Антитеррористическая защищенность	46
4.2.2.	Пожарная безопасность	46
4.2.3.	Профилактические мероприятия из-за коронавируса	48
4.2.4.	Работа медицинской сестры	50
	Приложение	

Введение

Годовой план работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка» (далее ДОО) составляется на один учебный год и включает работу ответственных должностных лиц по всем направлениям деятельности.

Содержание планирования работы ДОО основывается на принципах единства целевой установки, условий реализации, единства долгосрочного и краткосрочного планирования. Система организационно – методических мероприятий в 2023 – 2024 учебном году ориентирована на создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

План разработан на коллегиальной основе, в нем обозначены:

- реальные сроки исполнения мероприятий;
- ответственность за исполнение мероприятий;
- ответственность за контроль по исполнению.

Реализация Плана осуществляется администрацией ДОО

- в отношении управления качеством образования
- в отношении кадрового состава.

Ответственными за формирование плана являются: рабочая группа под руководством заведующего. Рассматривает и принимает план Педагогический совет. За реализацию годового плана работы отвечает администрация и педагогические работники ДОО.

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПин 1.2.3685-21 и СанПиН 3.3686-21

1.БЛОК

**Общая информация о дошкольной образовательной организации
«Визитная карточка»**

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»
Сокращённое наименование ДОО	МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»
Учредитель МБДОУ ДСОВ «Лесная сказка»	Управление образования администрации Октябрьского района
Руководитель (заведующий)	Ольга Александровна Гребенникова
Заместитель заведующего	Елена Алексеевна Карташова
Старший воспитатель	Ольга Альбертовна Сары-Терзи
Отрасль (основной вид деятельности)	дошкольное образование
Организационно-правовая форма	муниципальная бюджетная организация
Тип	дошкольная образовательная организация
Вид	детский сад общеразвивающего вида, четвертая категория
Место нахождения и почтовый адрес	Индекс 628195 Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Октябрьский район, пгт.Талинка, корпус №1: Центральный микрорайон д.1 (ул.Пушкина д.1) корпус №2: Первый микрорайон, д 6
Телефон	8 (34672) 2-65-20, 8 (34672) 2-65-25 доб 1
Электронный адрес организации	ForestSkazka-ds@oktregion.ru
Официальный сайт организации	http://les-skazka.86.i-schools.ru
Начало функционирования ДОО	1989 год 2018г – год реорганизации, объединения двух детских садов
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 86 ЛО1 № 0002484, регистрационный номер №3203 от 06.11.2018г. Срок действия лицензий бессрочно
Количество сотрудников <u>Из них:</u>	63 воспитателей – 21 старший воспитатель - 1 музыкальных руководителей – 2 инструктор по физ.культуре – 1 учитель- логопед – 1 педагог-психолог-1 тьютор-1 младших воспитателей- 15 обслуживающий персонал –12 административно-управленческий – 4 прочие специалисты - 4

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеобразовательного вида «Лесная сказка» состоит из двух корпусов, представляющих собой типовые здания.

Проектная наполняемость 1 корпуса - 145 мест.

Проектная наполняемость 2 корпуса - 102 мест.

На 01.09.2023г. – 153 воспитанника

детей от 1 до 3 – 40 детей

детей от 3 до 8 – 113 детей

Режим работы ДО : рабочая неделя 12 часов с 7.00 до 19.00 пятидневная

Продолжительность учебного года с 01.09.2023 по 31.05.2024г.

Количество групп: 6 общеразвивающей направленности, 3 комбинированной направленности, 1 компенсирующей направленности (6 групп в 1-ом корпусе и 4 группы во 2-ом корпусе)

- Группа(общеразвивающая)раннего возраста «Золотая рыбка» (корпус 1)
- Группа (общеразвивающая) раннего возраста «Колобок» (корпус 2)
- Вторая младшая группа (общеразвивающая) «Звёздочки» (корпус 1)
- Средняя группа (общеразвивающая) «Пчёлки» (корпус 1)
- Средняя разновозрастная группа (общеразвивающей направленности) «Солнышко» (корпус 2)
- Старшая группа (комбинированной направленности) «Семицветик» (корпус 1)
- Старшая группа (комбинированной направленности) «Сказка» (корпус 1)
- Старшая группа (компенсирующей направленности) «Ромашка» (корпус 2)
- Подготовительная к школе группа (общеразвивающая) «Непоседы» (корпус 1)
- Подготовительная к школе группа (комбинированной направленности) «Радуга» (корпус 2)

Материально - технические и медико-социальные условия учреждения соответствуют педагогическим, санитарно – гигиеническим требованиям и способствуют качественной реализации комплексной программы для родителей и воспитателей по формированию здоровья и развитию детей от 1 года до 8 лет.

Детский сад оснащен современным оборудованием и мебелью, аудио и видео средствами, настольными и дидактическими играми, конструкторами, игрушками, физкультурным и спортивным оборудованием

В детском саду имеются: музыкальный зал, физкультурный зал, спортивная площадка на улице, сенсорная комната, кабинет дополнительного образования, методический кабинет, медицинский кабинет.

1.1.Педагогический состав

ФИО педагогов	должность	образование	квалификация
Аджиева Гульмира Ярашевна	Воспитатель	среднее	СЗД
Алиева ХабийбатПазировна	воспитатель	среднее специальное	первая
Абуева Айгуль Наримановна	воспитатель	среднее специальное	(стаж менее 2 лет)
Алимова МинараМахачевна	воспитатель	высшее	СЗД
Багатова Аида Арсеновна	воспитатель	Среднее специальное	(стаж менее 2 лет)
Бурчина Марина Александровна	воспитатель	высшее	первая
Вардаева Наталья Владимировна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
ГашимоваУрайнатНурмагомедовна	воспитатель	среднее	высшая

		специальное	
Григорьева Ирина Фларидовна	воспитатель	высшее	СЗД
Исаева Елена Николаевна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
Котова Елена Викторовна	воспитатель	высшее	высшая
Мадаева Оксана Владимировна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
Мамаева Елена Владимировна	воспитатель	высшее	СЗД
Мижарева Ольга Николаевна	музыкальный руководитель	высшее	СЗД
Мудрак Людмила Емельяновна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
Натогина Светлана Юрьевна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
Полторанина Анна Сергеевна	инструктор ФИЗО	высшее	СЗД
Сары-Терзи Ольга Альбертовна	старший воспитатель	высшее	первая
Семенко Светлана Ивановна	воспитатель	высшее	высшая
Хамматова Лилия Махсутовна	воспитатель	высшее	первая
Чанышева Фания Тагировна	музыкальный руководитель	среднее специальное	СЗД
Шакалова Людмила Анатольевна	воспитатель	среднее специальное	СЗД
Шарова Валентина Николаевна	воспитатель	среднее специальное	высшая
Шистерова Александра Александровна	педагог- психолог	высшее	Переведена 18.04.2022
Шокурова Любовь Владимировна	воспитатель	высшее	высшая
Юнусова Динара Махачевна	воспитатель	среднее	(стаж менее 2 лет)
Ястребова Наталья Николаевна	учитель- логопед	высшее	первая

Годовые учебные задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии, развитию интереса к двигательной деятельности.
2. Совершенствовать (углубить) у дошкольников патриотическое мировоззрение через воспитание чувства любви и привязанности к своей семье, детскому саду, приобщение к истории России, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, госсимволам, олицетворяющих Родину, с учетом возрастных особенностей детей;
3. Продолжать работу по активизации современных методов и технологий, развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности.
4. Создать единое образовательное пространство «Детский сад - семья» через формирование активной позиции родителей в разнообразных видах деятельности, вовлечение родителей в управляющий процесс;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе детей с ОВЗ.

Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**2.1.Реализация образовательных программ****2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель
Обновление договоров сетевого взаимодействия	Август-сентябрь	Старший воспитатель, зам.заведующего
Подготовить список работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Август-сентябрь	Старший воспитатель
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направления воспитания по ФОП ДО , ФАОП ДО	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель, зам.заведующего
Приобретение методического пособия для	В течение года	Заведующий

реализации регионального компонента. «Наследие Югры»: на пути к истокам.		
Подбор учебно-методической литературы для реализации ОП в соответствии с ФОП, ФАОП	В течение года	Зам.заведующего
Воспитательная работа		
Оформление патриотических уголков в коридоре обоих корпусов ДОУ, проверка флажштоков на площадках для поднятия/спуска	В течение года	заведующий
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
Организация на открытом воздухе массовых мероприятий(при соответствующих погодных условиях) в соответствии с планом мероприятий	В течение года	Воспитатели, инструктор ФИЗО, старший воспитатель
Организация спортивных и музыкально-тематических мероприятий в помещении ДОУ	В течение года	Педагоги-специалисты
План работы по приобщению дошкольников к истокам этнокультуры ХМАО-Югры. (региональный компонент)	В течение года	Воспитатели, музыкальные руководители, Инструктор ФИЗО
Организация массовых мероприятий ко Дню победы	Май	Муз.руководители, инструктор ФИЗО, воспитатели
Празднование следующих праздников с использованием госсимволов: 12 июня – День России; 22 августа – день Государственного флага РФ; 30 ноября – день Государственного герба РФ; 12 декабря – день Конституции; 25 декабря – день утверждения Федерального конституционного закона.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество с социальными партнерами в рамках реализации программы воспитания		
Экскурсии в историко-краеведческий музей «Отражение», библиотеку, МЧС «Центр-Спас «Югория», МКУ «Центр культуры и спорта», МБОУ «Талинская средняя общеобразовательная школа № 7», МБОУ ДОД «ДШИ пгт. Талинка», БУ «Няганская городская поликлиника» в поселке Талинка, ГИБДД, Администрацию городского поселения Талинка	В течение года	воспитатели
Сотрудники МЧС, полиции, ОГИБДД Тематические беседы о безопасном поведении на улице, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	
Поздравления коллективу ДОУ	сентябрь	Творческая группа

Администрация пгт. Талинка, МБОУ ДОД «ДШИ пгт.Талинка»,		
Экскурсия в библиотеку. «День окончания второй мировой войны»	сентябрь	Воспитатели подготовительных к школе групп
Историко-краеведческий музей «Отражение». Экскурсия по теме «Красная книга глазами детей», посвященная дню защиты животных	октябрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
МБОУ ДОД «ДШИ пгт.Талинка». Концерт ко Дню музыки	октябрь	воспитатели
МКУ «Центр культуры и спорта». Экскурсия на выставку «Костюмы народов России»	ноябрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
МКУ «Центр культуры и спорта». Мероприятие, посвященное Дню Государственного герба Российской Федерации	ноябрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Историко-краеведческий музей «Отражение». Экскурсия «Герб Российской Федерации. История»	ноябрь	Воспитатели подготовительных к школе групп
Историко-краеведческий музей «Отражение». Экскурсия «Наш любимый поселок. Наш округ-Югра»	декабрь	воспитатели
МБОУ ДОД «ДШИ пгт.Талинка». Участие в конкурсе рисунков, посвященных Дню неизвестного солдата	декабрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
МБОУ ДОД «ДШИ пгт.Талинка». Концертная программа для воспитанников ДОУ «Новогодняя сказка»	декабрь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
МБОУ ДОД «ДШИ пгт.Талинка». Экскурсия на выставку картин художников Югры	декабрь	воспитатели
Экскурсия в библиотеку на тематическое занятие. День снятия блокады Ленинграда.	январь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
МКУ «Центр культуры и спорта». Участие воспитанников подготовительных групп в «Зарничке»	Февраль	Инструктор ФК
Уньюганская СОШ № 2 «Юный изыскатель», посвященный Дню российской науки	февраль	Воспитатели подготовительных к школе групп
МКУ «Центр культуры и спорта». Участие воспитанников в «Пасхальном фестивале»	апрель	Муз.руководители

МКУ «Центр культуры и спорта». Экскурсия на выставку поделок, посвященных пасхе	апрель	воспитатели
МКУ «Центр культуры и спорта». День Победы-шествие, возложение цветов к памятнику	Май- июнь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Экскурсия БУ «Няганская городская поликлиника» в поселке Талинка, МЧС «Центр-Спас «Югория» Поздравления от воспитанников ДОУ к профессиональным праздникам		воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НООи ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь— декабрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
План по предупреждению травматизма (ПДД)	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
План работы по обеспечению пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
План работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с правилами безопасного поведения в быту	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
Приобретение и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5	В течение года	Заведующий, воспитатели, педагоги-специалисты

лет)		
------	--	--

2.1.2. Праздники и развлечения

Празднование следующих праздников с использованием госсимволов:

12 июня – День России;

22 августа – день Государственного флага РФ;

30 ноября – день Государственного герба РФ;

12 декабря – день Конституции;

25 декабря – день утверждения Федерального конституционного закона.

Музыкальное развитие (корпус №2). Старший возраст

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Возрастная группа	Сроки проведения
1.	«Радуга знаний»	Праздник приурочен к Всероссийскому «Дню знаний»	Подготовительная группа Старшая группа	Сентябрь
2.	«Осенний погребок»	Осеннее развлечение	Подготовительная группа	Сентябрь
3.	«Волшебная кисточка Осени»	Осеннее развлечение	Старшая группа	Сентябрь
4.	«День рождения Деда Мороза»	Развлечение	Подготовительная группа Старшая группа	Ноябрь
5.	«Загляните в мамины глаза»	Тематическое занятие	Подготовительная группа Старшая группа	Ноябрь
6.	«В снежном царстве»	Новогодний утренник.	Подготовительная группа	Декабрь
7.	«У леса на опушке»	Новогодний утренник.	Старшая группа	Декабрь
8.	«Свет Рождества»	Развлечение	Подготовительная группа Старшая группа	Январь
9.	«Блинное царство»	Фольклорный праздник	Подготовительная группа Старшая группа	Февраль
10.	«Музыкальный букет»	Праздничный концерт	Старшая группа	Март
11.	«Есть в марте день особый»	Праздничный концерт	Подготовительная группа	Март
12.	«Да здравствует Улыбка и Смех!»	Развлечение ко Дню смеха.	Подготовительная группа Старшая группа	Апрель
13.	«Пасхальная радость»	Праздник Пасхи.	Подготовительная группа Старшая группа	Апрель
14.	«Доблесть, Отвага, честь!»	Смотр строя и песни.	Подготовительная группа Старшая группа	Май

15.	«Нам пора!»	Выпускной Бал	Подготовительная группа	Май
16.	«Веселое путешествие»	Музыкально-спортивное развлечение ко «Дню Детства»	Подготовительная группа Старшая группа	Июнь
17.	«Россия, мы дети твои»	Праздник ко «Дню независимости России».	Подготовительная группа Старшая группа	Июнь

Музыкальное развитие (корпус №2). Младший и средний возраст

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Возрастная группа	Сроки проведения
1.	«Осень-непогодушка»	Тематическое занятие	2 Младшая группа	Октябрь
2.	«На полянке Гнома»	Осеннее развлечение	Средняя группа	Октябрь
3.	«Путешествие в сказку»	Новогодний утренник	2 Младшая группа	Декабрь
4.	«Снежная сказка»	Новогодний утренник	Средняя группа	Декабрь
6.	«Для милых мам!»	Праздничный концерт	2 Младшая группа	Март
7.	«Весенняя капель»	Праздничный концерт	Средняя группа	Март
8.	«В гостях у сказки»	Музыкально-игровая программа ко Дню русской народной сказки	Средняя группа 2 Младшая группа	Апрель
9.	«Навстречу солнцу»	Тематическое занятие, приуроченное ко «Дню солнца»	Средняя группа 2 Младшая группа	Май
10.	«Веселое путешествие»	Музыкально-спортивное развлечение ко «Дню Детства»	Средняя группа 2 Младшая группа	Июнь
11.	«Россия, мы дети твои»	Праздник ко «Дню независимости России».	Средняя группа	Июнь.

Музыкальное развитие (корпус №1) старший возраст

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Возрастная группа	Сроки проведения
1.	День знаний «Здравствуйте, я пришел»	Праздник на улице	Подг. и старшая группа	Сентябрь
2.	«День дошкольного работника»	Музыкальное поздравление.	Подг. группа	Сентябрь
4.	«Веселая ярмарка»	Развлечение.	Старшая группа и подготовительная	Сентябрь

5.	«День пожилого человека»	Музыкальный досуг.	Подготовительная группа	Октябрь
6	«Единство в нас»	Развлечение	Старшая и подготовительная группы	Ноябрь
7.	«С любовью в сердце»	Музыкальное поздравление.	Старшая группа. Подготовительная группа	Ноябрь.
8.	«Я живу в Югре»	Игровая программа	Старшая и подготовительная группы	Декабрь
9.	«Чудо проказник Новый год»	Новогодний утренник.	Старшая группа	Декабрь
10.	«Волшебные приключения в Новогоднюю ночь»	Новогодний утренник	Подготовительная группа.	Декабрь
11.	«Народные забавы»	Досуг	Подготовительная группа и старшая группы	Январь
12.	«День защитников Отечества»	Музыкально – физкультурный досуг	Старшая и подготовительная группа	Февраль
13.	«Закрутилась карусель масленичных дней»	Народный праздник Масленица. Развлечение	Подготовительная и старшая группа	Февраль
14.	«Ты на свете лучше всех»	Праздничный концерт	Старшая группа	март
15.	«Лучший праздник – праздник мам»	Праздничный концерт	Подготовительная группа	Март
16.	«Конфетный бум или шоколадная вечеринка»	Развлечение.	Старш. и подг. группа.	Апрель
17.	«Светлый праздник Пасха».	Развлечение.	Старш. и подг. группа.	Апрель
18.	«День Победы».	Праздничный концерт.	Подг. и старшая группа.	Май
19.	«Выпускной бал».	Выпускной.	Подг. группа	Май
20.	«Летняя Олимпиада»	Праздник ко Дню защиты детей.	Все группы	Июнь

Музыкальное развитие (корпус №1) младший и средний возраст

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Возрастная группа	Сроки проведения
1.	«День знаний, здравствуйте, я пришел»	Развлечение	Все группы	Сентябрь
2.	«Мешок яблок»	Развлечение по сказке.	Средняя группа	Октябрь
3.	«На осенней лужайке»	Развлечение.	2 младшая группа	Октябрь.

4.	«Самая лучшая»	Тематическое занятие ко дню матери	Средняя группа	Ноябрь
5.	«Новогодние приключения»	Новогодний утренник.	Средняя группа	Декабрь
6.	«Новогодние сказка»	Новогодний утренник	2 младшая группа	Декабрь
7.	«Зимние забавы со Снеговиком»	Досуг	Средняя группа и младшая.	Январь
8.	«Ах, какая мама»»	Утренник	Младшая группа	Март
9.	«Мамина улыбка»	Утренник	Средняя группа.	Март
10.	«Здравствуйте-это я»	Развлечение на день смеха	Средние и младшие группы	Апрель
11.	«Этот День Победы!»	Тематическое занятие.	Средняя группа	Май
12.	«Веселое путешествие»	Развлечение	Средние и младшие группы	Июнь

Физкультурно-спортивные развлечения

№	Тема мероприятия	Форма проведения	Возрастная группа	Сроки проведения
1.	День без автомобиля	Акция	Все возрастные группы	22 сентября
2.	«Кросс нации» «Киндер-забег»	Легкоатлетические эстафеты	Подготовительные и старшие группы Средние группы	27 сентября
3.	«Там на неведомых дорожках»	Поход	Старшие группы	Сентябрь
4.	«Если с другом вышел в путь – веселей дорога»»	Прогулка-поход	2 младшая группа	Октябрь
5.	«Утро начинается с гимнастики и вместе с папой!»	Видео-челлендж к Всероссийскому Дню гимнастики и Дню отца	Все возрастные группы	Октябрь
6.	«Маму милую люблю, быть здоровой помогу»	Утренняя гимнастика вместе с мамами	Старшие группы	Ноябрь
7.	«Зимние забавы»	Подвижные и дворовые игры, забавы на улице	Подготовительные группы	Декабрь
8.	«В гости к Мише»	Развлечение по мотивам мультфильма «Маша и медведь»	2 младшая группа	Декабрь.
9.	«Комический футбол»	Игра в футбол в спортивном зале	Старшие группы	Декабрь
10.	«Весёлый снеговик»	Тематическое занятие	2 младшая группа	Январь
11.	IV Открытое Первенство по спортивному многоборью «Лига Чемпионов 2023»	Онлайн соревнования по физической подготовке детей 6	Подготовительные группы	Сентябрь-декабрь

		лет		
12.	23 февраля «Наши папы – супер-папы!»	Спортивные праздники вместе с папами	Все возрастные группы, кроме яслей	Февраль
13.	«Губернаторские состязания»	Подготовка, сдача нормативов, запись фильма	Подготовительные группы	Февраль-Апрель
14.	«Лыжня России»	Спортивная эстафета с родителями	Подготовительные группы	Март
15.	«Пижамная вечеринка» вместе с мамами	Развлечение	Средние группы	Март
16.	«Первоапрельская физкультура»	Тематическое занятие	Старшая группа	Апрель
17.	«Зеленая ленточка»	Акция с родителями воспитанников	Старшие группы	6-7 апреля
18.	«Спорт с пелёнок – здоровый ребёнок»	День здоровья с родителями	2 младшая группа	Апрель
19.	«Веселые старты»	Развлечение	Педагоги ДОУ	Апрель
20.	«Космическая физкультура»	Тематическое занятие	Все группы	Апрель
21.	Конкурс смотр строя и песни «Мы юные защитники»	Патриотические мероприятия	Все группы	Апрель-май
22.	«Велогонки»	Развлечение	Средние, старшие и подготовительные группы	12 мая

2.1.3. Выставки, конкурсы, акции

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
<i>Общесадовские</i>			
1.	Фотовыставка «Волшебница осень»	16 октября	Воспитатели творческой группы
2.	Коллективные групповые открытки «Мамочка родная – солнышко моё»	20 ноября	Воспитатели творческой группы
3.	Выставка поделок «Новогодний сувенир»	25 декабря	Воспитатели творческой группы
4.	Выставка «Есть такая профессия – Родину защищать!»	16 февраля	Воспитатели творческой группы
5.	Выставка поделок «Украшение для мамы»	1 марта	Воспитатели творческой группы
6.	Конкурс на лучшее многофункциональное игровое пособие (кейс) по основам безопасности жизнедеятельности и ранней профориентации дошкольников «Безопасность дорожного движения»	15 апреля	Воспитатели творческой группы
7.	Оформление стенда «Великая Победа – гордость всех поколений!»	2 мая	Воспитатели творческой группы

<i>Муниципальные</i>			
1	Акция «Внимание дети!»	сентябрь	Педагоги, воспитатели
2	Акция «Детям, безопасные дороги!»	октябрь	Педагоги, воспитатели
3	«Моя Югра»	октябрь	Педагоги, воспитатели
4	«Математический знайка»	октябрь	Педагоги, воспитатели
5	«Юный шахматист»	ноябрь	Педагоги, воспитатели
6	Акция «Безопасность на льду»	ноябрь	Педагоги, воспитатели
7	Акция «Зима прекрасна, когда безопасна»	декабрь	Педагоги, воспитатели
8	Акция «Пусть услышит целый мир – ребёнок главный пассажир!»	январь	Педагоги, воспитатели
9	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	февраль	Педагоги, воспитатели
10	Акция «Безопасное колесо»	февраль	Педагоги, воспитатели
11	Юные техники - будущее инновационной России	март	Педагоги, воспитатели
12	Юный изыскатель	февраль	Педагоги, воспитатели
13	Губернаторские состязания	март	Инструктор ФИЗО
14	Акция единой муниципальной декады родных языков коренных малочисленных народов Севера «Звучи в веках, родной язык»	март	воспитатели
15	Акция « Лучший Костюм вороны»	март	Педагоги, воспитатели
16	Акция «Нам не всё равно»	апрель	Педагоги, воспитатели
17	Смотр строя и песни «Мы юные защитники»	апрель-май	Инструктор ФИЗО
18	Акция «Внимание дети!»	май	воспитатели
<i>Общепоселковые</i>			
1	Рождественский фестиваль	январь	Муз.руководитель
2	Пасхальный фестиваль	апрель	Творческая группа
3	Фестиваль «Салют победы»	май	Муз.руководитель
4	Акция «Мирные окна»	май	воспитатели

2.1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятия	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	воспитатели
Формирование групп кружковой деятельности внутри ДОУ	Август, декабрь	воспитатели
Формирование групп кружковой деятельности по сетевому взаимодействию с ДДТ поселений района (дистанционно)	Сентябрь-декабрь	старший воспитатель
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август-сентябрь	Зам.заведующего
Информационная кампания в целях привлечения детей к	сентябрь	воспитатели

обучению по дополнительным общеразвивающим программам		
---	--	--

Перечень дополнительных бесплатных образовательных услуг в ДОУ

№ п/п	Название кружка	возрастная группа	Ф.И.О. руководителя кружка	График работы
<i>Художественно-эстетическое направление</i>				
1	«Увлекательная ритмика»	Подготовительная группа «Непоседы»	Чанышева Ф.Т.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня
2	«Веселая лепка»	Средняя разновозрастная группа «Солнышко»	Хамматова Л.М. Мамаева Е.В.	2 раза в месяц по 20 минут во второй половине дня
3	Кружок народного творчества «Скворушки»	Подготовительная группа «Радуга»	Мижарева О.Н.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня
<i>Естественно-научное направление</i>				
4	«Хочу всё знать!»	Старшая группа «Сказка»	Алиева Х.П. Мадаева О.В.	2 раза в месяц по 25 минут во второй половине дня
<i>Физкультурно-спортивное направление</i>				
5	«Оздоровительная гимнастика!»	подготовительная группа «Радуга», «Непоседы»	Полторанина А.С.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня
<i>Техническое направление</i>				
6	«ТИКО-детки»	Младшая группа	Исаева Е.Н.	1 раз в неделю по 15 минут во второй половине дня
<i>Познавательное направление</i>				
7	«Друзья природы» по экологическому воспитанию	средняя группа	Шарова В.Н. Гащимова У.Н	2 раза в месяц по 20 минут во второй половине дня
8	«Умелые ручки»	2 младшая группа	Мудрак Л.Е.	1 раз в неделю по 15 минут во второй половине дня
9	«В стране слов» по речевому развитию	Старшая группа «Семицветик»	Бурчина М.А.	2 раза в месяц по 25 минут во второй половине дня

10	«Эко До» по экологическому развитию	Подготовительная группа	Котова Е.В.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня
<i>Интеллектуальное направление</i>				
11	«Занимательная математика»	Подготовительная группа «Непоседы»	Натогина С.Ю. Шакалова Л.А	4 раза в месяц по 30 минут во второй половине дня
12	«Маленькие математики»	Подготовительная группа «Радуга»	Семенко С.И.	4 раза в месяц по 30 минут во второй половине дня
13	«Математика – это интересно»	Старшая группа «Семицветик»	Григорьева И.Ф.	2 раза в месяц по 25 минут во второй половине дня

2.1.5. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель-май	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заведующий хозяйством
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Май	Заведующий хозяйством
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Май	Заведующий хозяйством
Обновление песка , организация подвоза земли	май	Заведующий хозяйством
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май, весь летний период	Заведующий хозяйством
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	воспитатели

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам.заведующего, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр - безопасность работы в летний оздоровительный период на участках, спортивной площадке, при проведении экскурсий	Май	Ответственный за ОТ, старший воспитатель
Благоустройство территории	июнь	Заведующий хозяйством, воспитатели
Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. Текущие ремонтные работы. Ремонт крылец Косметический ремонт	Летний период	Заведующий Заведующий хозяйством

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Разработка перспективного плана работы ДОО с родителями на 2023 – 2024 учебный год для каждой возрастной группы	август	Педагоги ДОО
Сбор банка данных по семьям воспитанников	сентябрь	Педагоги ДОО
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Разработка и раздача памяток «Внедрение Федеральной образовательной программы в 2023 году». Оформление стендов	Сентябрь- октябрь	воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По мере необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование родителей по вопросам предоставления дополнительного образования (направления)	сентябрь	воспитатели
Мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования. Социологический опрос родительской общественности по утверждённой анкете	Декабрь, Май	Зам.заведующего Воспитатели

Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	В течение года	Воспитатели
Совместные досуги родителей и детей	В течение года	Воспитатели, педагоги-специалисты
«Встреча с интересными людьми» Профессии наших родителей. Встречи с родителями-профессионалами, тематические беседы с детьми	В течение года	Воспитатели
Таланты наших родителей Выставки-конкурсы поделок к сезонным праздникам «Умелые ручки»	В течение года	Воспитатели, творческая группа
Читаем сказки вместе. Чтение и обсуждение сказок, рассказов в соответствии с реализацией практического руководства «Воспитателю о воспитании»	Раз в неделю в течение года	Воспитатели, родители
Поем и танцуем вместе Раз в месяц музыкальный руководитель записывает видео с движениями, ритмическую гимнастику чтобы дети повторяли его дома с родителями	Раз в месяц. В течение года	Муз. руководитель
Общие родительские собрания. Родительские собрания в группах Групповые собрания (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). Общие родительские собрания (3 раза в год установочное, текущее, итоговое) Работа родительского клуба «Только вместе»	в течение года	Воспитатели, заведующий, старший воспитатель
Совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатели, заведующий, старший воспитатель
Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Педагоги-специалисты, воспитатели

Сентябрь		
Раздача памяток «Внедрение Федеральной образовательной программы в 2023 году»		Воспитатели, старший воспитатель
Выставка поздравительных открыток ко Дню дошкольного работника		Воспитатели, творческая группа
Праздники и развлечения в фольклорном стиле с участием родителей. По возможности проводятся на свежем воздухе		Воспитатели, муз.руководители
Родительское собрание «Первый раз в детский сад»	2 неделя	Воспитатели групп раннего возраста, администрация ДОУ
октябрь		
Массовая спортивная эстафета ко Дню отца в России		Инструктор по ФК
Фотовыставка «Мой любимый питомец», Волшебница осень»		Творческая группа
Родительские групповые собрания для групп дошкольного возраста		Воспитатели групп
ноябрь		
Раздача памяток на тему «Что такое информационная безопасность ребенка»		воспитатели
Беседа «От привычки – к чертам характера»	Для родителей детей дошкольных групп	Педагог-психолог
Совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России		Муз.руководители, воспитатели
Совместное участие в акции «Единое рукопожатие»		воспитатели
декабрь		
Анкетирование «Удовлетворенность качеством образования за 2023 год»		Воспитатели, зам.заведующего
Новогодняя выставка- конкурс «Новогодний сувенир»		Творческая группа
Родительские групповые собрания По итогам 1-го полугодия		воспитатели
Общее родительское собрание «Здоровый ребенок – успешный человек»		Администрация ДОУ, физ. Инструктор, мед.сестра

январь		
Фотоконкурс «Рождественские каникулы всей семьей!»		Творческая группа
Консультация (просвещение родителей) «Можно и нельзя»		Педагог - психолог
февраль		
Фотовыставка «Вместе с папой»		Творческая группа
Спортивное мероприятие «День защитника Отечества»		Инструктор по ФК
Развлечения		Муз.руководители
март		
Концертная программа «Международный женский день»		Муз.руководители
Консультация «Как сохранить традиционные ценности в семье»		Воспитатели групп
Выставка-конкурс «Моя мама - рукодельница»		Творческая группа
Тренинговое занятие «Мы – родители особенного ребенка»	Для родителей группы компенсирующей направленности	Педагог-психолог
апрель		
Музыкально-спортивный праздник ко Дню космонавтики «Нам бы в космос полететь»		Инструктор ФК
Творческий конкурс рисунков «Волшебный мир космоса»		Творческая группа
май		
Музыкально-литературное представление ко Дню Победы		Муз. руководители
День Победы. Участие в шествии и возложении цветов		Воспитатели
Фотогалерея «Детство, опаленное войной»		творческая группа
Выпускной бал		Муз. руководители. Воспитатели
Анкетирование «Оценка качества услуг по предоставлению дошкольного образования»		Воспитатели Зам.заведующего

Родительские групповые собрания		Воспитатели
Общее собрание «Итоги деятельности ДОО в 2023/24 учебном году». «Увлекательное и безопасное лето»		Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель
июнь		
Тематическое мероприятие «День защиты детей»		воспитатели
Всемирный день охраны окружающей среды		воспитатели
Тематическое мероприятие «День России» Шествие по территории ДОУ		Инструктор ФК
Тренинг для родителей вновь поступивших детей «Легкая адаптация»		Педагог-психолог
июль		
Акция «Безопасное лето»		воспитатели
август		
Мероприятия ко Дню государственного флага		Муз.руководители, воспитатели
Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»		Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель
Информирование и повышение родительской компетенции		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	воспитатели
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Ответственный за сайт
Индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт детского сада и родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина,	Администратор сайта, воспитатели групп

	новогодних каникул, ремонта и других перерывов в работе	
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	По окончании периода, указанного в постановлении Главного государственного санитарного врача	Медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	Не позднее чем через сутки после изменения перечня мер	Воспитатели групп

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году с учетом ФОП ДО. Дополнительное образование в ДОО .Выбор родительского комитета. Выбор Управляющего совета	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель, зам.заведующего
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду» Ознакомление с рабочими программами педагогов..	Воспитатели групп, педагог-психолог
Октябрь	Дошкольные группы «Задачи, возрастные особенности. ФОП ДО»	Воспитатели дошкольных групп
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» «Итоги 1-го полугодия»	Воспитатели групп
Апрель	Подготовительные группы: «Подготовка к выпускному»	воспитатели групп
Апрель	Младшая, средняя группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май-июнь	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников «Комплектация групп, порядок приема документов, ознакомление с договором, правилами оплаты за детский сад,	Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель

	правилами внутреннего распорядка».	
Август	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»	Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель

2.2.3. Мероприятия по работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, неблагополучными семьями.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выявление неблагополучных семей	Сентябрь	Воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели, старший воспитатель
3	Консультации для педагогов	По мере необходимости	зам заведующего, старший воспитатель
4	Консультации для родителей: - «Правовые документы, регламентирующие ответственность родителя за воспитание и содержание ребенка» - «Роль семьи в развитии ребенка» -: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - «Безопасность детей в наших руках» -«Особенности и проблемы речевого развития у детей дошкольного возраста» -«Социализация детей младшего дошкольного возраста. -Самостоятельность и самообслуживание» -«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» - «Антитеррор в ДОО» - «Режим дня и его значение в жизни ребенка»	По мере Необходимости По плану воспитателей	воспитатели
5	Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года	воспитатели, педагог-психолог
6	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Педагог-психолог

7	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями	По мере необходимости	Администрация, воспитатели, Педагог-психолог
8	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги,) с целью профилактики неблагополучия в семье	В течение года	Сотрудники ДОО

2.2.4. Консультационный пункт (КП) для родителей (законных представителей)

Цель: Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми раннего и дошкольного возраста, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих детский сад и нуждающихся в педагогическом сопровождении	Август -сентябрь, Объявление в поликлинике, на сайте ДОО.	Зам, заведующего, старший воспитатель
2	Утверждение годового плана работы консультативного пункта,	сентябрь	Заведующий
3	Определение индивидуальных образовательных маршрутов детей. Игровая диагностика «Вот какие мы умелые»	Сентябрь-октябрь	Педагоги ДОО, педагог-психолог
4	Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей),	По мере необходимости	Педагоги ДОО, педагог-психолог
5	Консультации по заявленной родителями теме	В течение года	Педагоги ДОО, педагог-психолог
6	Мастер-класс «Игры на развитие мелкой моторики рук»; «Развиваем речь ребёнка на прогулке, кухне, даче»	По мере необходимости (по потребности родителей)	Педагоги ДОО, педагог-психолог, учитель-логопед
7	Ответы на заданные вопросы в разделе сайта «Обратная связь»	В течение года	Ответственный за сайт

2.2.5. Мероприятия по организации ППк.

Целью ППк является обеспечение психолого-педагогического сопровождения воспитанников в соответствии с их специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. Задачи ППк:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.

2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.

4. Взаимодействие с территориальной ПМПК.

Работа ППк	
<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг особенностей в физическом и (или) психическом развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников. • Заседание ППк по результатам мониторинга. 	октябрь - апрель
<p>Разработка рекомендаций, памяток и консультаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p> <p>оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, педагогам ДОО по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;</p>	ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка документов для ПМПК Октябрьского района 	декабрь - май
<ul style="list-style-type: none"> • Участие в разработке индивидуальных программ, образовательных маршрутов, индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА детей инвалидов и детей с ОВЗ) на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной ПМПК) 	по мере необходимости
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за динамическим развитием обучающихся по заключению ПМПК 	январь - май
<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение результатов обследования воспитанников данных Комиссией Октябрьского района 	январь - май

Блок III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Информационная деятельность</p> <p>Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)</p> <p>Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.</p> <p>Пополнение методической литературы по всем образовательным областям.</p> <p>Систематизация методической литературы, по разделам, реализуемым программой в соответствии с ФГОС ДО.</p>	В течение года	Зам.заведующего Старший воспитатель

<p>Пополнение и обновление библиотечек для родителей в группах.</p> <p>Творческий поиск – обновление содержания дошкольного образования. Обзор новинок методической и научной литературы, на основе самостоятельного системного знакомства воспитателей и узких специалистов с новейшими достижениями педагогики.</p> <p>Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс.</p> <p>Информирование педагогической и родительской общественности о результатах деятельности на сайте учреждения</p>		
<p>Организационно – методическая деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. • Помощь в подборе методической и педагогической литературе по темам самообразования, «Проблемным зонам» педагогов. • Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения • Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов • Подготовка характеристик для представления к награждению грамотами и благодарственными письмами • Создание детских презентаций согласно тематического плана • Разработка картотеки игр по развитию речи, по ЗОЖ для каждой возрастной группы • Пополнение уголков краеведения этнографическим материалом и произведениями литературы народов Севера <p>Активное участие в российских, региональных, муниципальных конкурсах</p>		

3.1.2. Консультации и семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Тренинг «Начинаем учебный год»	Сентябрь	Педагог-психолог Шистерова А.А.

Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Психологический тренинг «Настрой на позитивный лад»	Октябрь	Педагог-психолог Шистерова А.А.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Семинар практикум с педагогами «Кинопедагогика. Воспитательные практики «Ноль Плюс»	Ноябрь	Воспитатель Шарова В.Н.
Мастер-класс для педагогов «В мире интересного»	Ноябрь	Воспитатель Семенко С.И.
Консультация « Прогулка, Значение для жизни детей. Виды прогулок»	Декабрь	Воспитатель Григорьева И.Ф.
Мастер класс для педагогов по развитию экологических представлений дошкольников «Сохраним водоемы Югры».	Декабрь	Воспитатель Гашимова У.Н.
Мастер-класс	Декабрь	Воспитатель Мамаева Е.В.
Мастер-класс «Применение камешков Марблс в развитии детей»	Январь	Воспитатель АлиеваХ.П.
Мастер-класс «Формирование духовно-нравственного воспитания у детей старшего возраста через доброту сердца»	Январь	Воспитатель Мадаева О.В.
Мастер-класс «По тропинкам сказок. Основные приемы работы со сказкой»	Январь	Воспитатель Натогина С.Ю.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Инструктор ФИЗО Полторанина А.С.
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре Полторанина А.С.
Мастер класс «Логоритмика как эффективный метод в работе с речевыми нарушениями у дошкольников»	март	Учитель-логопед Ястребова Н.Н.
Тренинг «Вместе мы сила»	апрель	Учитель-логопед Шистерова А.А.

3.1.3. Самообразование педагогических кадров

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь–август	Старший воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	октябрь–май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	май	Педагоги

№ п/п	ФИО педагога	Творческая тема	Этап работы	Отчетное мероприятие
1.	Абуева Айгюль Наримановна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация
2.	Алиева Хабийбат Пазиловна	«Нравственное воспитание детей старшей группы посредством художественной литературы».	Теоретическое изучение проблемы	МК для педагогов
3.	Алимова Минара Махачевна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством применения нетрадиционных техник рисования»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
4.	Аджиева Гульмира Ярашевна	«Социализация детей с ОВЗ через игровую деятельность»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
5.	Багатова Аида Арсеновна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
6.	Бурчина Марина Александровна	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Теоретическое изучение проблемы	Мастер-класс для педагогов
7.	Вардаева Наталья	«Гендерное воспитание	Теоретическое	Семинар для

	Владимировна	дошкольников».	изучение проблемы	педагогов
8.	Гашимова Урайнат Нурмагомедовна	«Экологическое воспитание дошкольников».	Теоретическое изучение проблемы	Семинар-практикум для педагогов
9.	Григорьева Ирина Фларидовна	«Развитие математических способностей детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация
10.	Исаева Елена Николаевна	«Развитие познавательных способностей детей младшего дошкольного возраста посредством технологии ТИКО-моделирования»	Теоретическое изучение проблемы	МК для педагогов
11.	Котова Елена Викторовна	«Формирование экологической культуры через ознакомление детей с природой ХМАО-Югры»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
12.	Мадаева Оксана Владимировна	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
13.	Мудрак Людмила Емельяновна	«Дидактическая игра как форма обучения детей младшего возраста»	Теоретическое изучение проблемы	Мастер-класс для педагогов
14.	Мижарёва Ольга Николаевна	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
15.	Мамаева Елена Владимировна	«Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста посредством коммуникативных игр»	Теоретическое изучение проблемы	Мастер-класс для педагогов
16.	Натогина Светлана Юрьевна	«Формирование патриотических чувств у дошкольников через разные виды деятельности».	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
17.	Полторанина Анна Сергеевна	«Использование нейробики на занятиях по физкультуре в ДОУ»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
18.	Семенко Светлана Ивановна	«Работа с семьей в детском саду с целью создания единого образовательного пространства»	Теоретическое изучение проблемы	МК для педагогов
19.	Хамматова Лилия Махсатовна	«Развитие мелкой моторики рук у детей в продуктивных видах деятельности»	Теоретическое изучение проблемы	Открытый показ в ДОО
20.	Чанышева Фания	«Развитие творческих способностей детей	Теоретическое изучение	Открытый показ в ДОО

	Тагировна	дошкольного возраста в театрализованной деятельности»	проблемы	
21.	Шакалова Людмила Анатольевна	«Формирование интереса к художественной литературе у детей дошкольного возраста».	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
22.	Шарова Валентина Николаевна	«Экологическое воспитание дошкольников»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация для педагогов
23.	Шистерова Александра Александровна	«Нейропсихологические приемы и методы в работе педагога психолога ДОУ»	Теоретическое изучение проблемы	МК для педагогов
24.	Шокурова Любовь Владимировна*	«Использование мнемотехники для развития детей с ОВЗ в дошкольном возрасте»	Теоретическое изучение проблемы	Открытый показ в ДОО
25.	Юнусова Динара Махачевна	«Развитие речи детей с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Теоретическое изучение проблемы	Консультация
26.	Ястребова Наталья Николаевна	«Логоритмика как средство активизации речевого развития детей с ОНР»	Теоретическое изучение проблемы	МК для педагогов

3.1.4. Открытые просмотры педагогической деятельности, взаимные посещения по плану работы методических объединений и в соответствии с годовыми задачами, темами педагогических советов

3.1.5. Методические объединения педагогов ДОО

Цель: разработка модели планирования работы с дошкольниками (система работы, методическое обеспечение, взаимодействие с родителями и педагогами – специалистами)

- Методическое объединение педагогов МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка» №1 по теме: «Патриотическое воспитание дошкольников в условиях современного дошкольного образовательного учреждения в процессе реализации ФОП ДО» - руководитель Бурчина М.А.
- Методическое объединение педагогов детей раннего и младшего дошкольного возраста № 2 по теме: «Оздоровительные технологии в работе с детьми раннего и младшего возраста для укрепления физического и психического здоровья» - руководитель Мудрак Л.Е.
- Методическое объединение педагогов групп комбинированной и компенсирующей направленности №3 по теме: «Профессиональная компетентность педагогов - как основной фактор успешности реализации ФАОП ДО в рамках инклюзивного процесса в образовании» - руководитель Семенко С.И.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<u>1 заседание:</u> – ознакомление с положением о работе методического объединения педагогов; - утверждение плана работы; <u>2 заседание:</u> - отбор организующих тем;	В течение года	Руководители МО, Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - определение итоговых продуктов; - выстраивание последовательности реализации организующих тем в течение года. <p><u>3 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания по образовательным областям; - определение форм организации детской деятельности - определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей; - определение возможных форм участия родителей в реализации содержания. - разработка памяток для педагогов <p><u>4 заседание:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы методического объединения педагогов; - определение перспектив в работе. 		
--	---	--	--

3.1.6.Творческая группа по художественно-эстетическому направлению

Цель: разработка модели работы ДОО по художественно-эстетическому направлению, творческого поиска решений годовых задач, развитие творческого потенциала педагогов, воспитание эстетической культуры ребенка как интегрального личностного образования

№	Мероприятие	срок
1	Оформление помещений ДОО, музыкального зала	В течение года
2	Организация тематических выставок-конкурсов по плану (п.1.1.3)	В течение года
3	Организация выставок в ЦКиС по тематике соц.партнеров	В течение года
4	Организация выставок личных достижений воспитанников	В течение года
5	Подготовка и организация конкурсов среди воспитанников	В течение года
6	Подготовка и организация обменом творческим опытом между собой в рамках выставок, фестивалей, конкурсов, презентаций, семинаров, мастер-классов, праздников	В течение года
7	Оформление мини музея, коридоров, холлов в соответствии с ФГОС ДО	В течение года
8	Оформление информационных стендов	В течение года

3.2. Педагогические советы

3.2.1.План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет: «Приоритетные направления работы в 2023/2024 учебном году. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО	август	Зам.заведующего, Старший воспитатель,
Педсовет: «Оздоровительные технологии в работе с детьми дошкольного возраста для укрепления физического и психического здоровья».	ноябрь	Заведующий, Зам.заведующего, Старший воспитатель Инструктор ФИЗО Руководитель МО Мудрак Л.Е.

Педсовет: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в процессе реализации ФОП ДО»	февраль	Заведующий, Зам.заведующего, Старший воспитатель, Руководитель МО Бурчина М.А.
«Ознакомление с результатами самообследования за 2023 календарный год» 1. Рассмотрение отчета ДОУ 2. Принятие решения по отчету самообследования.	Апрель	Заведующий, Зам.заведующего, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	Май	Заведующий, Зам.заведующего, старший воспитатель

3.3. Нормотворчество

3.3.1. Разработка и обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников согласно штатного расписания детского сада	август	Ответственный по охране труда,
Правила приёма в детский сад. Правила внутреннего распорядка воспитанников	август	Специалист по кадрам
Положения по образовательной деятельности	август	Заместитель заведующего
Положение об оплате труда	сентябрь	Главный бухгалтер
Должностные инструкции работников	октябрь	Специалист по кадрам
Издание приказов на деятельность в соответствии с годовым планом	В течение года	Заведующий, зам.заведующего, Старший воспитатель
Разработка программы Развития ДОУ	Ноябрь-декабрь	заведующий

3.4. Работа с кадрами

3.4.1. Аттестация педагогических работников

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение соответствия занимаемой должности.

№№	Ф.И.О	Должность	Предполагаемая категория	Сроки действия предыдущей аттестации
1	Исаева Е.Н.	Воспитатель	СЗД	Сентябрь 2023г.

2	Алиева Хабийбат Пазиловна	воспитатель	Первая	ноябрь 2023
3	Алимова Минара Махачевна	воспитатель	СЗД	декабрь 2023
4	Хамматова Лилия Махсутовна	Воспитатель	Первая	Декабрь 2023
5	Котова Елена Викторовна	воспитатель	Высшая	Февраль 2024
6	Сары-Терзи Ольга Альбертовна	Старший воспитатель	Первая	Май 2024
7	Шокурова Любовь Владимировна	воспитатель	высшая	Ноябрь 2024
Предварительная работа:				
1.	Корректировка плана-графика прохождения аттестации и педагогических работников			сентябрь
2.	<p>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p> <p>Приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.05.2016 г. № 828 "Об аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и признании утратившими силу некоторых приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" с 1 сентября утратит свою силу.</p>			октябрь

Сведения об аттестации педагогов ДОУ на 01.09.2023г

№/ п/п	ФИО	Должность	образование	категория	Подтверждающий документ	Квалификационная категория действует до
1	Аджиева Гульмира Ярашевна	Воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОО от 24.04.2023 № 98-од	24 апреля 2028
2	Алиева Хабийбат Пазиловна	воспитатель	среднее	первая	Приказ ДОиМП от 17.12.2018. № 1672	27 ноября 2023
3	Абуева Айгюль Наримановна	Воспитатель	среднее			Принята с 01.09.2023
4	Алимова Минара Махачевна	воспитатель	высшее	СЗД	Приказ ДОО от 29.12.2018г № 243-од	11 декабря 2023
5	Бурчина Марина Александровна	воспитатель	высшее	первая	Приказ ДОиМП от 28.01.2022г. № 10-П 82	20 января 2027
6	Багатова Аида Арсеновна	воспитатель	Среднее			Стаж менее 2 лет принята с

						01.10.2022
7	Вардаева Наталья Владимировна	воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОО № 105-од от 16.05.2022г	16 мая 2027г
8	ГашимоваУрайнат Нурмагомедовна	воспитатель	среднее	высшая	Приказ ДОиМП От 27.12.2021 № 10-П-1881	16 декабря 2026
9	Григорьева Ирина Фларидовна	воспитатель	высшее	СЗД	Приказ ДОУ от 17.03.2022 № 65-од	17 марта 2027
10	Исаева Елена Николаевна	воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОО № 194-од от 01.10.2018г.	30 сентября 2023
11	Карташова Елена Алексеевна	Заместитель заведующего	высшее	СЗД	Приказ ДОУ № 268-ОД ОТ 14.10.2020	13 октября 2025
12	Котова Елена Викторовна	воспитатель	высшее	высшая	Приказ ДОиМП от 12.03.2019г № 333	26 февраля 2024
13	Мадаева Оксана Владимировна	воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОО от 03.04.2023г №84-од	4 апреля 2028
14	Мамаева Елена Владимировна	воспитатель	высшее	СЗД	Приказ ДОО от 24.04.2023г № 99-од	24 апреля 2028
15	Мижарёва Ольга Николаевна	Музыкальный руководитель	высшее	СЗД	Приказ ДОУ от 26.01.2022г № 26-од	25 января 2027
16	Мудрак Людмила Емельяновна	воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОУ от 26.01.2022г № 26-од	25 января 2027
17	Натогина Светлана Юрьевна	воспитатель	среднее	СЗД	Приказ ДОУ от 26.01.2022г № 26-од	25 января 2027
18	Полторанина Анна Сергеевна	Инструктор ФИЗО	высшее	СЗД	Приказ ДОУ от 26.01.2022г № 26-од	25 января 2027
19	Сары-Терзи Ольга Альбертовна	Ст.воспитатель	высшее	первая	Приказ ДОиМП № 679 от 28.05.2019	19 мая 2024
20	Семенко Светлана Ивановна	Воспитатель	высшее	высшая	Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от №10-П-1070 от 03.05.2023	25 Апреля 2028
21	Хамматова Лилия Махсутовна	Воспитатель	высшее	первая	Приказ ДОиМП от 27.12.18. № 1762	18 декабря 2023
22	ЧанышеваФанияГагировна	муз.руководитель	среднее	СЗД	Пр.ДОУ №200-од от 09.09.2019г	5 сентября 2024
23	Шакалова Людмила	воспитатель	среднее	СЗД	Пр.ДОУ № 273-од от 29.11.2019г	28 октября 2024

	Анатольевна					
24	Шарова Валентина Николаевна	воспитатель	среднее	высшая	Приказ ДОиМП от 10.11.2020г № 10-П-1663	27 октября 2025
25	Шистерова Александра Александровна	Педагог-психолог	высшее			Переведена 18.04.2022
26	Шокурова Любовь Владимировна	Воспитатель	высшее	высшая	Приказ ДОиМП от 04.12.2019г № 1595	27 Ноябрь 2024
27	Юнусова Динара Махачевна	Воспитатель	среднее			Стаж менее 2-ух лет. Принята на работу с 01.04.23
28	Ястребова Наталья Николаевна	Учитель-логопед	высшее	Первая	Приказ ДОиМП от 27.06.2023г № 10-П-1597	20 июня 2028

№	Наименование Профстандарта	Возможные наименования должностей	Утверждающий документ
1	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Воспитатель Учитель Муз.руководитель	Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н
2	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	Психолог Педагог-психолог Психолог образовательной организации	Приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н
3	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Педагог дополнительного образования Старший педагог дополнительного образования Тренер-преподаватель Старший тренер-преподаватель Методист Старший методист	Приказ Минтруда от 05.05.2018 № 298н (до 01.09.2022) Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 652н (с 01.09.2022)
4	Специалист в области воспитания	Социальный педагог Старший вожатый Педагог-организатор Воспитатель (кроме воспитателя детского сада) Старший воспитатель (кроме старшего воспитателя детского сада) Педагог-библиотекарь Тьютор	Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10н

5	Инструктор-методист	Инструктор по физической культуре Инструктор-методист Старший инструктор-методист	Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 630н
6	Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)	Заведующий Директор Начальник (в школе)	Приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н
7	Профстандарт «Педагог-дефектолог»	Учитель-логопед	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2023 года № 136н

3.4.2. Повышение квалификации педагогических работников

Цель: Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования

№ п/п	Мероприятия	ответственный	Сроки
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. Корректировка программы развития кадрового потенциала.	Ст.воспитатель	Сентябрь
2.	Посещение педагогами ДОО методических объединений района (сетевое взаимодействие)	Педагоги ДОО	В течение года
3.	Изучение нормативных документов	Все педагоги ДОО	В течение года
4.	Работа по темам самообразования	Все педагоги ДОО	В течение года
5.	Участие в вебинарах, семинарах, видеоконференциях, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах. Публикации работ на различных образовательных сайтах. Разработка авторских компилятивных программ, рецензирование. Участие в педагогических чтениях. Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, метод часов, семинаров, практикумов, медикопедсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и	Все педагоги ДОО	В течение года (с получением сертификатов)

	дней. Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.		
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	Все педагоги ДОО	В течение года
7.	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учётом ФГОС.	Старший воспитатель	В течение года
8.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Старший воспитатель	
9.	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения	Старший воспитатель	1 раз в квартал.

3.4.3. Работа по наставничеству

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение года	Старший воспитатель
<p>Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем):</p> <ul style="list-style-type: none"> • заведующий – старший воспитатель; • педагоги-стажисты – молодые педагоги; • обучение ИКТ педагогов-стажистов; • воспитатели – родители 	Начало учебного года	Заведующий, Старший воспитатель, председатель ПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Актуализировать положение о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, Старший воспитатель
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Старший воспитатель педагоги-наставники
Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, Старший воспитатель
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	Начало учебного года	Заведующий, Старший воспитатель

Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников и подшефных педагогов	Начало учебного года	Заведующий, Старший воспитатель
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года	Старший воспитатель, наставники
Проведение заседаний наставников	1 раз в три месяца	Старший воспитатель, наставники
Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Старший воспитатель
Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, Подшефные педагоги
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Старший воспитатель

3.5. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Ответственный по охране труда

3.6. Контроль и оценка деятельности

3.6.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам.заведующего, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам.заведующего, старший воспитатель

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам.заведующего, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам.заведующего, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	зам.заведующего, Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	зам.заведующего, Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам.заведующего, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	зам.заведующего, Старший воспитатель, медработник

3.6.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам.заведующего, Ответственный за сайт, старший воспитатель

3.6.3. Медико-педагогический контроль

№	Показатели	Срок	Ответственный
1.	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей - диагностика физического развития детей - антропометрические исследования - осмотр врачами поликлиники	2 раза в год 1 раз в год	медсестра воспитатели
2.	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	постоянно	медсестра
3.	Контроль санитарно-гигиенического состояния групп, музыкального и физкультурного зала.	постоянно	медсестра
4.	Контроль организации питания, соблюдение норм блюд	ежедневно	медсестра
5.	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	медсестра
6.	Контроль проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	поквартально	медсестра
7.	Контроль организации различных форм физического воспитания	поквартально	медсестра
8.	Контроль проведения физкультурных занятий	поквартально	медсестра

3.6.4. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг департаментом образования	Сентябрь-октябрь	Заведующий, Зам.заведующего, старший воспитатель
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Проверка документов и условий по антитеррору прокуратурой Октябрьского района	декабрь	Ответственный по антитеррору, заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, Зам.заведующего, заведующий хозяйством, старший воспитатель

Блок IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	август	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

4.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	сентябрь	Заведующий хозяйством
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Заключение договоров: –на утилизацию люминесцентных ламп; –постельного белья и полотенец;	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий

–смену песка в детских песочницах; –дератизацию и дезинсекцию; –вывоз отходов; –проведение лабораторных исследований и испытаний		
---	--	--

4.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Ограничение доступа на территорию ДОУ	В течение года	Сотрудники ЧОП
Обеспечение закрытие всех входных дверей в группы изнутри на время образовательного процесса	В течение года	воспитатели
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Проводить антитеррористические инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность Заведующий
Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану ДОО	Декабрь- Январь	Заведующий
Оформление наглядной агитации	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разработка плана мероприятий по антитеррору	Август-сентябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обновление и разработка инструкций и положений по антитеррористической деятельности	По мере необходимости	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в	Ноябрь	Ответственный за

случае пожара		обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: —вентиляционные камеры; —циклоны; —фильтры; —воздуховоды	Летний период	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Летний период	Заведующий хозяйством
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	На начало учебного года	Заведующий хозяйством
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара—нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря		
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности		
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: —огнезадерживающие устройства в воздуховодах—заслонки, шиберы, клапаны и др. ; —устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическим и установками пожарной сигнализации или пожаротушения; —автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Ответственный за обеспечение пожарной

		безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством, сотрудники ЧОП
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Инженерно–технические противопожарные мероприятия		
Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий		Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственный за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной

		безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

4.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Медработник
Обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	ежемесячно	Медсестра, Заведующий хозяйством
Отследить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: —термометрия с помощью бесконтактных термометров; —опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки—всем работникам	Еженедельно по понедельник	Заведующий хозяйством

	ам	
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	Мед.сестра Шеф-повар
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп

4.2.4. Работа медицинской сестры

Мероприятия	Сроки	Ответственный
<p>Лечебно - профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ контроль за выполнением возрастных режимов в группах. ✓ оформление документации вновь поступивших детей. ✓ проведение антропометрических измерений . ✓ обследование детей на гельминтозы. ✓ оформление противопоказаний в истории развития детей. 	<p>Постоянно</p> <p>По мере поступления 2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p>	Медсестра
<p>Медицинский контроль за физвоспитанием:</p> <p>1. осуществление медико - педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельности по физической культуре, физическое развитие детей)</p> <p>2. контроль за санитарно - гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>постоянно</p>	Медсестра
<p>Организация питания:</p> <p>1. ежедневный контроль приготовления пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.</p> <p>2. составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд</p> <p>3. контроль за хранением продуктов</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p>	Медсестра
<p>Санитарно - просветительская работа</p> <p>1. беседы с родителями на родительских собраниях, клубах;</p> <p>2. беседы с обслуживающим персоналом о санитарно - гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям.</p> <p>3. выступление на педагогических советах, совещаниях</p>	В течение года	Медсестра
<p>Наглядная агитация:</p> <p>Выпуск санитарных бюллетеней, буклетов, памяток, оформление информационного стенда</p>	В течение года	Медсестра